



Comune di BUCCINO

Provincia di Salerno

AREA TECNICA

Originale

DETERMINAZIONE N. 347 del 02-10-2020
Registro servizio 248 del 02-10-2020

Del Responsabile: Ing. Piercarlo Gargiulo

Oggetto: liquidazione alla società Cooperativa "Insieme per crescere" servizio di pulizia degli uffici comunali
CIG: - ZF02727C27

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la delibera di G.C. n. 147 del 21/8/2007 avente ad oggetto “Riorganizzazione Uffici e Servizi Comunali – Provvedimenti”;

VISTO il D.Lvo 267/2000;

VISTO il provvedimento sindacale prot. 6457 del 10/10/2019, di nomina a Responsabile del Servizio con potere di adozione degli atti di impegno e liquidazione di spesa;

VISTI gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000;

VISTO l’art. 36 comma 2 del D.lgs 50/2016 il quale cita espressamente:

“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

RICHIAMATO l’art. 1 comma 629, lettera b della legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità 2015) – Applicazione Split payment;

RICHIAMATE le seguenti disposizioni normative e regolamentari:

- il D.lgs. n. 267/2000 – Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e ss. mm. e in particolare l'art.192;
- il D.lgs. n. 165/2001 – Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss. mm.;
- il D.Lgs. n.50 del 18.04.2016 – Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture ;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

DATO ATTO della regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell’art. 147 bis del D.Lgs n°267/2000;

VISTA la legge n°208/2015 ed in particolare l’art.1 commi 501 e 502;

VISTA la determina n.129 del 30/03/2020 con la quale si affidava per sei mesi il servizio di pulizia degli uffici comunali alla Società Cooperativa Sociale “Insieme per Crescere” per un importo di Euro 6.000,00 oltre IVA al 22% pari ad Euro 1.320,00 per un totale di Euro 7.320,00;

VISTE le fatture della Cooperativa Insieme per Crescere :

- n.7 del 06/05/2020 per il servizio di pulizia degli uffici comunali per il mese di aprile 2020 per un importo di Euro 1.000,00 oltre IVA al 22% pari ad Euro 220,00 per un totale di Euro **1.220,00**;
- n.8 del 31/05/2020 per il servizio di pulizia degli uffici comunali per il mese di maggio 2020 per un importo di Euro 1.000,00 oltre IVA al 22% per un totale di Euro **1.220,00**;
- n.9 del 30/06/2020 per il servizio di pulizia degli uffici comunali per il mese di giugno 2020 per un importo di Euro 1.000,00 oltre IVA al 22% per un totale di Euro **1.220,00**;
- n.10 del 30/09/2020 per il servizio di pulizia degli uffici comunali per i mesi di agosto e settembre 2020 per un importo di Euro 2.000,00 oltre IVA al 22% per un totale di Euro **2.440,00**;
- n. 12 del 31/10/2020 per il servizio di pulizia degli uffici comunali per il mese di ottobre 2020 per un importo di Euro 1.000,00 oltre IVA al 22% per un totale di Euro **1.220,00**;

CONSIDERATO che il servizio è stato regolarmente eseguito nelle forme e nei modi pattuiti;

VISTO l'art. 184 del D.L.gs del 18/08/2000 n.267;

VISTO il DURC che presenta esito regolare INPS_19031317 valido fino al 28/05/2020;

RITENUTO pertanto di dover procedere in merito;

D E T E R M I N A

1. La premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di liquidare alla ditta Cooperativa Sociale Insieme per Crescere la somma di Euro 6.000,00 oltre IVA al 22% pari ad Euro 1.320,00 per un totale di Euro 7.320,00 per il servizio di pulizia degli uffici comunali per i mesi di novembre e dicembre 2019 e per i mesi di gennaio, febbraio, marzo, aprile 2020 dando atto che la fattura è soggetta alla scissione dei pagamenti per cui l'imponibile sarà corrisposto alla ditta e l'IVA versata all'erario con modello F24 EP;
3. prelevare la somma di Euro 3.660,00 sul capitolo 82 e la somma di Euro 3.660,00 sul capitolo 486 del bilancio comunale;
4. - di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;
5. - di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa,

il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6. - di disporre che, ai sensi dei disposti di cui alla Legge 136/2010 all'art. 3 "tracciabilità dei flussi finanziari":
7. -di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
8. -. di attribuire valore contrattuale alla presente determina dirigenziale in base all'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali e di trasmetterla alla ditta interessata;
9. -.di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

Il responsabile del Settore II

Ing. Gargiulo Piercarlo

Piercarlo



Parere di regolarità tecnica

Il sottoscritto Responsabile, in ordine alla presente determinazione ed ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 esprime parere Favorevole ed attesta la regolarità e la correttezza amministrativa.

Buccino: 02-10-2020

Il Responsabile
Ing. Piercarlo Gargiulo



Parere di regolarità contabile

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria in ordine alla regolarità contabile della presente e appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

Liquidazione N. 177 del 02-10-2020	
Su Impegno N. 63 del 30-03-2020 a Competenza approvato con Atto n. 101 Tcnico del 30-03-2020 avente per oggetto Impegno di spesa e affidamento per il servizio di pulizia degli uffici comunali per l'anno 2020 tr CIG Z772C90691	
5° livello 01.01-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	
Capitolo 82 / Articolo SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI COMUNALI	
Causale	liquidazione alla società Cooperativa "Insieme per crescere" servizio di pulizia degli uffici comunali CIG:
Importo	Euro 3.660,00

Liquidazione N. 178 del 02-10-2020	
Su Impegno N. 67 del 02-04-2020 a Competenza approvato con Atto n. 101 Tcnico del 30-03-2020 avente per oggetto Impegno di spesa e affidamento per il servizio di pulizia degli uffici comunali per l'anno 2020 tr CIG Z772C90691	
5° livello 02.01-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	
Capitolo 486 / Articolo SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICIO DEL GIUDICE DI PACE	
Causale	liquidazione alla società Cooperativa "Insieme per crescere" servizio di pulizia degli uffici comunali CIG:
Importo	Euro 3.660,00

Buccino: 28-12-2020

Il Responsabile finanziario
Rag. Ernesto CRUOGGIO



PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata affissa all'Albo Pretorio dell'Ente in data 29 DIC. 2020 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al

13/01/2021

Buccino: 29 DIC. 2020

Il Responsabile

